

業 務 仕 様 書

1. 件 名 独立行政法人水産大学校財務調査等業務

2. 業務場所 独立行政法人水産大学校

3. 業務期間 平成20年10月1日から平成21年6月30日まで

4. 業務概要

独立行政法人水産大学校（以下「本校」という。）における会計に関する事務処理が法令その他諸規程に従い適正に実施されているか、会計の職業専門家として財務調査を実施すること。

また、決算報告書及び財務諸表等の作成に関し、指導、助言並びに本校に関する各種情報提供等の支援業務を行うこと。

5. 詳細業務

（1）財務調査

独立行政法人会計基準及び関係通達等に基づき、本校の監事及び補佐職員との連携を図り、次の各号により実施すること。

① 財務調査の種類

期中取引及び期末残高を実施する。

② 期中取引

平成20年度の決算報告書及び財務諸表のための内部統制の有効性の評価を行うことを目的として実施する。

③ 期末残高

平成20年度の決算報告書及び財務諸表について実施する。

④ 財務調査報告

②及び③の実施後、財務調査の実施項目及び改善項目等を記載した財務調査報告書を作成し提出する。

（2）支援業務

独法会計に関する諸問題並びに事務処理及び会計システムの運用等について、管理体制強化及び財務分析に関する指導、助言並びに本校に関する各種情報提供ができる体制を整備すること。

① 現地支援

本校を訪問し対応すること。

② 窓口支援

監査法人内に財務調査相談窓口を設置するとともに担当責任者を配置すること。

6. その他

（1）旅費

財務調査経費に含めるものとする。

(2) 協議事項

本業務仕様書に明記なき事項又は疑義については、両者の協議の上、行うものとする。